

**ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
МБОУ"Старокиязлинская ООШ"на2025-2026учебный год**

Цели и задачи первичной профсоюзной организации.

1. Целями и задачами профсоюзной организации школы являются:

■ реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально трудовых прав и профессиональных интересов НОВ Профсоюза; ■ общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда; - улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза; - информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач; - организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства; - создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:

- Ведет переговоры с администрацией школы;
- заключает от имени учителей и других работников образования коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через территориальный комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;
- представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров(конфликтов)в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлением в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- -осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению квалификации членов Профсоюза;
- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюза. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации школы имеют право:
 - пользоваться льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
 - получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности. несут обязанности:
 - содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома школы; - выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором школы и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

| | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Исполнитель |
|-----|--|-------------------------|-----------------------|
| 1.1 | Отчет о работе профсоюзного комитета за 2024-2025 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый 2025-2026 учебный год. | сентябрь | председатель профкома |
| 1.2 | О ходе выполнения Соглашения по охране труда за 2025 и заключение нового на 2026 год. | январь | председатель профкома |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| 1.3 | Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий | апрель | председатель профкома, администрация школы |
| | Работы и охраны труда работников, обучающихся (воспитанников), предупреждение травматизма и Профессиональных заболеваний. | | |
| 2.Заседания профкома | | | |
| 2.1 | О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. Анализ распределения учебной нагрузки педагогических работников Обсуждение и утверждение проекта отчета о работе профкома за 2025 учебный год. Обсуждение создания и работы профсоюзной странички на сайте школы. | август, сентябрь | профком |
| 2.2 | Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Подготовка к празднику «День Учителя». | сентябрь | профком, администрация школы |
| 2.3 | О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. Согласование графика отпусков работников школы. О новогодних профсоюзных подарках. | декабрь | профком |
| 2.4 | Об обеспечении мер по сохранению и улучшению здоровья обучающихся, педагогов и работников школы. | январь | председатель профкома |
| 2.5 | О подготовке и проведении празднования 23 февраля и 8 Марта. | февраль | профком |
| 2.6 | Об организации летнего отдыха работников. | апрель | профком |
| 2.7 | О подготовке школы к новому учебному году | | профком |
| 3.Информационная деятельность профкома | | | |
| 3.1 | Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов. | В течение года | профком |

| | | | |
|-----|--|----------------|-----------------------|
| 3.2 | Создание и обновление профсоюзной странички в интернете. | постоянно | председатель профкома |
| 3.3 | Ознакомление работников с нормативными документами по вопросам нормирования и оплаты труда, социальных льгот, предоставления отпуска через каждые 10 лет | В течение года | профком |
| | | | |

4.Культурно-массовые мероприятия

| | | | |
|-----|---|----------------|------------------------------|
| 4.1 | Поздравление ветеранов педагогического труда Поздравление награжденных грамотами отдела по образованию, Департамента и министерства. | октябрь | профком |
| 4.2 | Подготовка и проведение празднования 23 февраля и 8 марта для членов Профсоюза. | февраль, март | профком |
| 4.3 | Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла с Днем Победы. | май | профком |
| 4.4 | Составление отчетов о финансовых расходах. | ежеквартально | профком |
| 4.5 | Оказание материальной помощи | В течение года | профком |
| 4.6 | Организовать дни здоровья. | 2 раза в год | профком |
| 4.7 | Участие в проведении Дней охраны труда | апрель | профком |
| 4.8 | Организация чествование юбиляров: 50, 55, 60 лет и пенсионеров 80, 85, 90 лет | в течение года | культурно- массовая комиссия |